

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

22.05.2024

**Yhteisen kirkkoneuvoston kokous**

Kokousaika 22.05.2024 17:00 - 22.05.2024 17:51

Kokouspaikka Lappeen seurakuntasali, Kirkkokatu 10, Lappeenranta

|                   |                           |                                     |
|-------------------|---------------------------|-------------------------------------|
| Osallistujat      | Haikonen Hannu            | puheenjohtaja                       |
|                   | Aalto-Huhtinen Tiina      | jäsen                               |
|                   | Heimonen Ulla             | jäsen                               |
|                   | Heinola Anneli            | jäsen                               |
|                   | Heiro Elina               | jäsen                               |
|                   | Matikainen Matti          | jäsen                               |
|                   | Mustonen Reijo            | varajäsen                           |
|                   | Nurkkala-Kilpiäinen Sirpa | varajäsen, etäyhteys                |
|                   | Pajunen Pauli             | jäsen, varapuheenjohtaja            |
|                   | Rapi Kalle                | jäsen, etäyhteys                    |
|                   | Saarela Olli              | jäsen                               |
|                   | Tiimo Ilkka               | jäsen                               |
| Voutilainen Aino  | jäsen                     |                                     |
| Muut osallistujat | Myllynen Petteri          | yhteinen kirkkovaltuusto, pj        |
|                   | Kalpio Tero               | kirkkoherra                         |
|                   | Riepponen Pasi            | kirkkoherra                         |
|                   | Virtanen Kari             | esittelijä, talousjohtaja           |
|                   | Fabritius Eija            | viestintäpäällikkö                  |
|                   | Turtiainen Helena         | pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri |
| Poissa            | Erämo Antti               |                                     |
|                   | Ruokoniemi Hanna          |                                     |
|                   | Rantalainen Juha          |                                     |
|                   | Lehtola Mika              |                                     |
|                   | Pussinen Jaana            |                                     |
|                   | Toikka Sari               |                                     |

22.05.2024

**Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN****Sisällysluettelo**

|  |    |
|--|----|
| § 43 Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN - Kokoustiedot .....   | 1  |
| § 44 Vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille Lappeenrannan seurakuntayhtymän vuoden 2023 toiminnan ja talouden osalta ..... | 3  |
| § 45 Sijoitussuunnitelman hyväksyminen .....   | 4  |
| § 46 Rahoitussalkun kilpailutus .....  | 5  |
| § 47 Koulukatu 10 liikehuoneistojen vuokran alennukset tietyömaan ajan .....   | 6  |
| § 48 Seurakuntayhtymän perussääntö .....   | 7  |
| § 49 Ympäristödiplomin päivitys .....  | 8  |
| § 50 Maijankatu 2 vuokrasopimus .....  | 9  |
| § 51 Kirkon palkkakilpailukykyratkaisuun sisältyvän järjestelyerän kohdentaminen Lappeenrannan seurakuntayhtymässä .....         | 10 |
| § 52 Tiedoksi .....  | 12 |
| § 53 Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN - Kokouksen päättäminen .....  | 13 |
| Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN - Valitusosoitus pöytäkirjaan .....   | 14 |

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

22.05.2024

## § 43 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja pitää alkuhartauden.

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KJ 3:34

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Hallintosääntö 17 §

Yhteisen kirkkovaltuuston ja -neuvoston kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta jäsenille.

KL 10:15

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.

Kirkolliskokouksen ja piispainkokouksen päätösvaltaisuus ei edellytä, että enemmän kuin puolet edustajista tai jäsenistä on läsnä.

Läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Hallintosääntö 48 §

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

22.05.2024

Esitys

YKN valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Vuorossa ovat Ilkka Tiimo ja Aino Voutilainen.

Päätös

YKN valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Ilkka Tiimon ja Aino Voutilaisen.

### **Kokouksen työjärjestys**

Esitys

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

22.05.2024

**§ 44 Vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille Lappeenrannan seurakuntayhtymän vuoden 2023 toiminnan ja talouden osalta**

Diaarinumero DLPR/89/00.03.00/2024

Valmistelija talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Vuoden 2023 tilinpäätös on allekirjoitettu ja luovutettu tilintarkastajille tarkastettavaksi. Tilintarkastajat jättivät määrämuotoisen tilintarkastuskertomuksen. Kertomus esitellään kokouksessa.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille Lappeenrannan seurakuntayhtymän vuoden 2023 toiminnan ja talouden osalta.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

22.05.2024

**§ 45 Sijoitussuunnitelman hyväksyminen**

Diaarinumero DLPR/90/02.03.05/2024

Valmistelija talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Edellinen sijoitussuunnitelma on vuodelta 2018, jolloin päätettiin sijoitusten ulkoistamisesta. Sijoitussuunnitelmaa tulee tarkastella määräajoin, jotta se vastaa nykypäivän vaatimuksia sekä eettisyyden, että allokaation osalta.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyn sijoitussuunnitelman käyttöön.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

22.05.2024

## § 46 Rahoitussalkun kilpailutus

Diaarinumero DLPR/91/02.03.05/2024

Valmistelija talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Seurakuntayhtymän sijoitussalkut kilpailutettiin 2018. Salkunhoitajiksi valikoitui kolme eri toimijaa.

Tarkoitus oli seurata kaikkia kolmea toimijaa ja mikäli joku näistä suoriutuisi heikommin kuin muut, niin kyseinen salkku kilpailutettaisiin. Seurannan perusteella yksi salkuista suoriutui heikommin kuin muut sekä nousukaudella, että laskusuhdanteessa.

Jokaisen salkun arvo on noin 3,4 miljoonaa euroa.

Aikaisemman linjauksen perusteella yhteisellä kirkkoneuvostolla on kaksi vaihtoehtoa; joko jaetaan salkku kahdelle jäljelle jäävälle toimijalle tai kilpailutetaan salkku uudelleen.

Ensimmäinen vaihtoehto on helpompi ja molemmat jäljelle jääneet toimijat ovat osoittaneet erinomaista salkunhoitoa.

Toinen vaihtoehto on hitaampi ja hankalampi, mutta salkun hajautus olisi laajempi ja näin ollen turvallisempi vaihtoehto.

Edellisessä kilpailutuksessa tarjosten arvioinnissa oli mukana kaksi yhteisen kirkkoneuvoston jäsentä.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää kilpailuttaa yhden sijoitussalkuistaan ja valitsee keskuudestaan kaksi henkilöä mukaan tarjouskilpailun läpikäymiseen.

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kilpailuttaa yhden sijoitussalkuistaan. YKN valitsi Kalle Rapin ja Pauli Pajusen käymään tarjouskilpailua läpi yhdessä talousjohtajan kanssa.

Kilpailutuksessa on mahdollisuus käyttää konsulttia.

**§ 47 Koulukatu 10 liikehuoneistojen vuokran alennukset tietyömaan ajan**

Diaarinumero DLPR/92/02.08.01/2024

Valmistelija talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Koulukadun remontilla on kohtuutonta haittaa Koulukatu 10 liikehuoneistojen vuokralaisille. Ajokaistat ovat kiinni ja vain jalkakäytävä pääosin auki. Koulukatu 10 kohdalta jalkakäytävä on ollut suljettuna muutaman kerran. Tavarantoimitus tapahtuu takapihan kautta.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää Koulukatu 10 liikehuoneistoille 40 % vuokranalennuksen siksi ajaksi, kun katu on kokonaan suljettuna Koulukatu 10 kohdalta ja 20 % alennuksen, kun katuremontti siirtyy pois Koulukatu 10 kohdalta.

Käsittely Keskustelun jälkeen talousjohtaja muutti esitystään niin, että Koulukatu 10 liikehuoneistoille myönnettäisiin 40 % ja Koulukadun ja Kauppakadun kumauksessa olevalle ravintolalle myönnettäisiin 25 % vuokranalennus, kun katu on kokonaan suljettuna Koulukatu 10 kohdalta.

Lisäksi 20 % alennuksen Koulukatu 10 liikehuoneistoille, sekä ravintolalle 12,5 % alennuksen, kun katuremontti siirtyy pois Koulukatu 10 kohdalta.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.



Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

22.05.2024

## § 48 Seurakuntayhtymän perussääntö

Diaarinumero DLPR/93/00.01.01/2024

Valmistelija talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

1.7.2023 voimaan tulleen kirkkolain uudistuksen jälkeen Lappeenrannan seurakuntayhtymälle luotiin uusi Hallintosääntö. Hallintosäännön yhtenä osana muutettiin organisaatiota niin, että diakoniatyöstä tuli yksi osa yhtymän yhteistä toimintaa. Jo pelkästään tämän takia yhtymän Perussääntöä tulee tarkistaa.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että liitteen mukainen Lappeenrannan seurakuntayhtymän Perussääntö hyväksytään.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

22.05.2024

## § 49 Ympäristödiplomin päivitys

Diaarinumero DLPR/94/00.01.04/2024

Valmistelija talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Nykyinen Lappeenrannan seurakuntayhtymän Ympäristödiplomi on voimassa 2024 vuoden loppuun. Jotta uutta diplomia voidaan hakea, tulee siitä tehdä yhteisessä kirkkoneuvostossa päätös. Uuden diplomin valmisteluun tulee määrätä vastuuhenkilöt.

Esitys

1. Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hakea jatkoa ympäristödiplomille.
2. Ympäristövastaavaksi nimetään Kirsi Hyvönen. Työryhmän jäseniksi valitaan Kari Virtanen, Seija Kuosmanen, Piia Veikkanen, Jarmo Turunen, Janika Pitkänen, Helena Meriläinen ja Eija Fabritius. Luottamushenkilöinä mukaan kutsutaan Anneli Heinola ja Antti Erämo.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

22.05.2024

**§ 50 Maijankatu 2 vuokrasopimus**

Diaarinumero DLPR/95/03.01.01/2024

Valmistelija talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Cars&Bikes Hangovers ry on vuokralla Lappeenrannan seurakuntayhtymän omistamalla tontilla osoitteessa Maijankatu 2. Tontin koko on 2490 m<sup>2</sup>.

Viereiselle tontille Maijankatu 10 on tehty hinta-arvio, jonka perusteella voidaan laskea myös tälle tontille hinta. Fincap Oy:llä teetetyn arvion mukaan hinta on 0,50 eur/m<sup>2</sup>. Tällöin tontin vuokrahinnaksi muodostuu 1.245 euroa vuodessa.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää tehdä Cars&Bikes Hangovers ry / Mika Laukniemi (y-tunnus 3084480-2) kanssa 10 vuoden jatkosopimuksen 1.1.2025- 31.12.2034 Maijankatu 2 osoitteessa (405-36-160-1) olevasta tontista hintaan 1.245 euroa vuodessa.

Hinta sidotaan elinkustannusindeksiin.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

22.05.2024

**§ 51 Kirkon palkkakilpailukykyratkaisuun sisältyvän järjestelyerän kohdentaminen Lappeenrannan seurakuntayhtymässä**

Diaarinumero DLPR/96/01.02.01/2024

Valmistelija talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Kirkon pääsopijaosapuolet ovat sopineet kirkon palkkakilpailukyvyn turvaamiseksi palkkojen tarkistuksista vuonna 2024. Paikallista järjestelyerää koskeva paikallinen neuvottelu koskee vain yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkoja. Peruspalkka tarkoittaa yhteissummaa kunkin viranhaltijan ja työntekijän vaativuusryhmän mukaisesta vähimmäispalkasta sekä mahdollisesta vaativuusosasta ja erityisestä osasta. Peruspalkkojen palkkasummaan ei sisällytetä kokemuslisiä tai suorituslisiä. Järjestelyerän suuruus on 0,5 prosenttia seurakunnan yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleville viranhaltijoille ja työntekijöille vuonna 2023 maksettujen peruspalkkojen yhteenlasketusta palkkasummasta. Lappeenrannan seurakuntayhtymän järjestelyerä on 24 916,87 €, eli 2 076,41 €/kk. Käytettävä summa ei saa alittaa neuvotteluun varattavaa summaa, mutta se voi ylittää sen.

Työnantaja kutsuu pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet aloittamaan pääsopimuksen 13 §:n mukaiset järjestelyeräneuvottelut. Täytäntöönpanoneuvottelu käydään, kun Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaisen etuuden tai veloitteen tai muun järjestelyn täytäntöönpano edellyttää paikallista neuvottelua ja sen perusteella tehtävää seurakunnan viranomaisen päätöstä. Neuvotteluissa pyritään yksimieliseen ratkaisuun. Tavoitteena on suunnata järjestelyerä sellaisten tehtävien peruspalkkoihin, joissa on paikallisesti arvioiden suurimmat haasteet joko saada rekrytoitua uutta henkilöstöä tai pidettyä olemassa oleva henkilöstö palveluksessa. Mikäli neuvotteluissa ei voida saavuttaa yksimielisyyttä, työnantaja päättää järjestelyerän kohdentamisesta.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

22.05.2024

Palkantarkistukset ovat luonteeltaan pysyviä tehtäväkohtaiseen palkkaan tehtäviä tarkistuksia. Kyse ei ole viranhaltijan/työntekijän suoritukseen perustuvasta tarkistuksesta, vaan palkkakilpailukykyasiasta. Järjestelyerän kohdentamisessa ei ole kyse siitä, että tehtävien vaativuus olisi muuttunut, vaan palkan korottamisella pyritään tukemaan seurakunnan palkkakilpailukykyä. Seurakunnassa olisi tarvetta myös joidenkin tehtävien vaativuudenarvioinnin tarkastamiseen, mutta koska järjestelyeräneuvottelun yhteydessä tämä ei ole mahdollista, näihin palataan myöhemmin.

Lappeenrannan seurakuntayhtymässä JUKO ry:n luottamusmiehenä toimii Maarit Hirvi ja Kirkonalat ry:n luottamusmiehenä Anne Seino. Kirkon Alan unioni ry ei ole valinnut edustajaa keskuudestaan. Lappeenrannan seurakuntayhtymän järjestelyerän täytäntöönpanoneuvottelu käytiin 7.5.2024 liitteenä olevan pöytäkirjan mukaisesti. Järjestelyeräneuvottelussa päädyttiin yksimieliseen ratkaisuun ja järjestelyerä päätettiin esittää kohdentavaksi kokonaisuudessaan diakonia- ja nuorisotyön virkoihin.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää käyttää kirkon palkkakilpailukykyratkaisuun sisältyvään järjestelyerään 2.520 €/kk ja kohdentaa sen seuraavasti 1.10.2024 alkaen:

- 1) 16 kpl Nuorisotyöntyönohjaajan virka 90 €/kk,
- 2) 12 kpl diakoniatyöntekijän virka 90 €/kk

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

22.05.2024

**§ 52 Tiedoksi**

Lappeen seurakuntaneuvosto 2/2024

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösptk – Varhaiskasvatuksen johtajan sijaisuus

Sammonlahden kirkkoherran päätösptk 2/2024 – Virkavapaus

Hallintopäällikön päätösptk 6/2024 – Tehtävänkuvauksien vaativuusarviointi ja 7/2024 – Viikkotyöajan muutos

Varhaiskasvatuksen johtajan päätösptk 2-4/2024 – Lastenohjaajan sijaisuuksiin palkkaaminen

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

22.05.2024

**§ 53 Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.51

**Allekirjoitukset**

Hannu Haikonen  
puheenjohtaja

Helena Turtiainen  
sihteeri

**Pöytäkirjantarkastus**

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Lappeenrannassa 24.5.2024

Ilkka Tiimo

Aino Voutilainen

**Pöytäkirjan nähtävänä pito**

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lappeenrannan seurakuntayhtymän yleisessä tietoverkossa 27.5.-10.6.2024.

Lappeenranta / .2024

Kari Virtanen  
talousjohtaja

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Lappeenrannan seurakuntayhtymä

Yhteinen kirkkoneuvosto

22.5.2024 § 53

### 1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 43, 44, 48, 49, 52, 53**

#### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 45-47, 50, 51**

#### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
- Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
- Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
- Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

#### Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.



22.05.2024

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

### Pöytäkirjan pykälät:

## 2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

### Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Koulukatu 12, 2. krs, Lappeenranta

Postiosoite: PL 45, 53101 Lappeenranta

Sähköposti: [lappeenranta.taloustoimisto@evl.fi](mailto:lappeenranta.taloustoimisto@evl.fi)

### Pöytäkirjan pykälät: 45-47, 50, 51

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

22.05.2024

- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

### 3. HANKINTAOIKAISU

#### Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Koulukatu 12, 2. krs, Lappeenranta

Postiosoite: PL 45, 53101 Lappeenranta

Sähköposti: lappeenranta.taloustoimisto@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### 4. VALITUSOSOITUS

#### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

#### Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

22.05.2024

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio  
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

22.05.2024

## Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## 5. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

22.05.2024

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**