

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

12.06.2024

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 12.06.2024 17:00 - 12.06.2024 17:51

Kokouspaikka Lappeen seurakuntasali, Kirkkokatu 10, Lappeenranta

Osallistujat	Haikonen Hannu	puheenjohtaja
	Erämo Antti	jäsen, etänä
	Haiko Eija	varajäsen
	Heimonen Ulla	jäsen
	Heinola Anneli	jäsen
	Heiro Elina	jäsen
	Matikainen Matti	jäsen
	Pajunen Pauli	jäsen, varapuheenjohtaja, etänä
	Rapi Kalle	jäsen
	Ruokoniemi Hanna	jäsen
	Saarela Olli	jäsen
	Tiimo Ilkka	jäsen
	Voutilainen Aino	jäsen

Muut osallistujat	Myllynen Petteri	yhteinen kirkkovaltuusto, pj
	Kalpio Tero	kirkkoherra
	Lehtola Mika	kirkkoherra
	Riepponen Pasi	kirkkoherra
	Virtanen Kari	esittelijä, talousjohtaja
	Toikka Sari	hallintopäällikkö
	Fabritius Eija	viestintäpäällikkö
	Turtiainen Helena	pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri

Poissa	Aalto-Huhtinen Tiina
	Pussinen Jaana
	Rantalainen Juha

12.06.2024

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN**Sisällysluettelo**

§ 54 Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN - Kokoustiedot	1
§ 55 Ympäristökoneen hankinta	3
§ 56 Tilintarkastusraportin 2023 käsittely	5
§ 58 Lappeenrannan seurakuntayhtymän poistosuunnitelman hyväksyminen	6
§ 60 Diakonian viran status	9
§ 61 Vuoden 2024 puukaupat	10
§ 62 Direktio-oikeuden siirto	11
§ 63 Eila Neuvonen testamenttisäännöt	13
§ 67 Hallinnon muut asiat	15
§ 68 Tiedoksi	16
§ 69 Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN - Kokouksen päättäminen	17
Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN - Valitusosoitus pöytäkirjaan	18

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

12.06.2024

§ 54 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KJ 3:34

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljänsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Hallintosääntö 17 §

Yhteisen kirkkovaltuuston ja -neuvoston kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta jäsenille.

KL 10:15

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.

Kirkolliskokouksen ja piispainkokouksen päätösvaltaisuus ei edellytä, että enemmän kuin puolet edustajista tai jäsenistä on läsnä.

Läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Hallintosääntö 48 §

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

12.06.2024

Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimitaan tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Esitys

YKN valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Vuorossa ovat Tiina Aalto-Huhtinen ja Ulla Heimonen.

Päätös

YKN valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Ulla Heimosen ja Anneli Heinolan.

Kokouksen työjärjestys

Esitys

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi lisäyksellä käsitellä lisäksi § 64 - 66.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

12.06.2024

§ 55 Ympäristökoneen hankinta

Diaarinumero DLPR/143/02.06.01/2024

Valmistelija hautaustoimen päällikkö Seija Kuosmanen, seija.kuosmanen@evl.fi,
0403126250

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, kari.virtanen@evl.fi, 0403126200

Lappeenrannan seurakuntayhtymän kaksi puutarhatraktoria uusittiin viime vuonna. Puutarhatraktoreiden tilalle saatiin runko-ohjattavat Avant ympäristöhoitokoneet. Nämä koneet ovat käytössä lähinnä Lepolassa, Lepoharjussa, Vanhalla hautausmaalla ja Ristikankaalla ja ovatkin osoittautuneet hyvin käyttökelpoisiksi. Nyt vaihtovuorossa on Joutsenon erikoismaataloustraktori Fendt, joka on otettu käyttöön v. 2012.

Fendt on kovalla käytöllä mullan ajossa, roska-astioiden tyhjentämisessä, lumi- ja hiekoitustyössä, hautojen peittotyössä ym. päivittäisissä tehtävissä. Fendillä ajetaan tarvittaessa Kesärannan leirikeskukselle sekä Rauhan hautausmaalle varsinkin syksyn ja kevään siivous- ja kunnostustehtäviin sekä kompostin hoitotyöhön.

Hautaus toimi päätyi pyytämään tarjoustä jätäkääkselisista linkkukoneista, joka on tukevampi, työturvallisempi ja taipuisampi ja siksi erityisen sopivia hautausmailla työskentelyyn kapeilla kulkuväylillä.

Kilpailutuksessa painottui laajempaa lisälaittevalikoimaa ajatellen mm. koneellista käytävien jrsintää. Tärkeänä renkaiden aiheuttamien nurmituhojen vähentämistä. Jo viime vuoden hankinnoilla tarkoituksena on luopua epävakaammasta ja vähemmän työturvallisesta kiinteistötraktorin käytöstä ja siirtyä suosimaan edellä kuvattua ympäristöhoitokonetta, jota myös monitoimikoneeksi tai pienkuormaajaksi kutsutaan. Nyt eduksemme on saada saman merkinen kone myös Joutsenoon. Näin olisi, tosiin kun menneinä vuosina, käytössä yhdet ja samat lisälaitteet koko hautaus toimen alueella ja kaikilla hautausmailla. Lisäksi hautaus toimen yhtenäisyyttä ajatellen kun henkilöitä joudutaan siirtelemään hautausmaalta toiselle, on käytössä tuttu kone samoine hallintalaitteineen.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

12.06.2024

Uuteen vaihtokoneeseen on talousarviossa varattu 130 000 €.

Nykyinen vaihtokuntoinen Fendt-traktori myytäisiin huutokaupat.comissa kun uusi ympäristönhoitokone olisi saapunut tilalle.

Hilmaan jätettyyn tarjouspyyntöön saatiin vain yksi vastaus, joka on myös tarjouspyynnön mukaisesti hyväksytty.

Hankinnan kokonaisarvo:

Avant M860 GT 380/55-17 GR STG5 siipilumikauhalla SER2 (1830 800 l), trukkihaarukoin ja kaikin vaadituin ominaisuuksin 103 179,04 € sis. alv 24% (19 970,14 €).

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Avant M860 GT 380 hankinnan hintaan 103 179,04 euroa.

Hankinnan jälkeen Fendt-traktori myydään huutokaupat.com sivustolla.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

12.06.2024

§ 56 Tilintarkastusraportin 2023 käsittely

Diaarinumero DLPR/142/02.00.00/2024

Valmistelija talousjohtaja Kari Virtanen, kari.virtanen@evl.fi, 0403126200

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, kari.virtanen@evl.fi, 0403126200

Tilintarkastaja on antanut puhtaan lausunnon tilinpäätöksestä. Joka vuosi tilintarkastaja antaa hallinnolle tarkemman raportin, missä käy tarkemmin selville tehdyt toimenpiteet ja huomiot.

Tämä raportti on esityksen liitteenä.

Huomioista tärkeimmät ovat poistosuunnitelma, josta erikseen oma pykälä ja sisäisten vuokrien huomioiminen talousarviossa.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee tilintarkastusraportin ja kirjaa sen tiedoksi.

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto kirjasi tilintarkastusraportin 2023 tiedoksi.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

12.06.2024

§ 58 Lappeenrannan seurakuntayhtymän poistosuunnitelman hyväksyminen

Diaarinumero DLPR/140/02.00.00/2024

Valmistelija talousjohtaja Kari Virtanen, kari.virtanen@evl.fi, 0403126200

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, kari.virtanen@evl.fi, 0403126200

Aikaisemmin asiasta on päätetty seuraavasti YKN 27.10.2021 § 61:

Kirkkohallituksen virastokollegio hyväksyi 17.6.2020 uudet seurakuntien ja seurakuntayhtymien taloushallinnon ohjeet (Kirkkohallituksen yleiskirje 20/2020). Yksi osa ohjeistusta sisältää määräykset seurakuntatalouden käyttöomaisuuskirjanpidosta ja suunnitelmanmukaisten poistojen laskemisesta.

Ohjeistuksessa todetaan seuraavaa: ”Perusparannusinvestointia ei yhdistellä rakennuksen tasearvoon, vaan se kirjataan rakennuksen kanssa samaan taseryhmään omaksi tase-eräkseen. Kirjanpitojärjestelmä pitää huolen siitä, että kaikki samaan rakennukseen kohdistuneet peruskunnostukset voidaan raportoida yhdessä, vaikka kukin hanke aktivoidaan erikseen ja sille lasketaan poisto. Poistomenetelmänä käytetään vastedes vain tasapoistoa. Menojäännöspoistoa (substanssipoisto) ei enää hyväksytä. Luonnonvaroista (esim soranotto-paikat) lasketaan kuitenkin menojäännöspoisto, jolla tarkoitetaan hyödykkeen poistamista sitä mukaa kun luonnonvaraa käytetään tai myydään. Jokainen seurakuntatalous päättää investointihankekohtaisesti poistoajan. Ohjeessa on uudet tiukemmat suositukset poistoajoiksi eri hyödykkeille. Poistoaikojen lyhentämisellä kulurasitus seurakunnan taloudessa on lyhyempi ja antaa tulevaisuudessa paremman mahdollisuuden uusiin peruskunnostusinvestointeihin.”

Aktivointirajaksi suositellaan vähintään 10.000 euroa, mutta suurilla seurakunnilla se voi olla selvästi suurempi. Seurakuntayhtymän käytössä ollut aktivointiraja on ollut 10.000 (alv 0) euroa.

Kirkkohallituksen ohje edellyttää Lappeenrannan seurakuntayhtymän poistosuunnitelman päivittämistä. Liitteenä on ohjeen edellyttämällä tavalla päivitetty poistosuunnitelma. Siihen poistoajat on laskettu kirkkohallituksen ohjeen mukaisesti käyttämällä pääsääntöisesti ”pysyvien vastaavien poistoajat” – suosituksessa annettujen rajojen ylä- ja alarajojen puoliväliin asettuvia poistoajoja. Näin saadut hyödykeryhmäkohtaiset poistoajat ovat realistinen arvio siitä, minkä ajan kyseisten hyödykkeiden voidaan arvioida kestävätkä toiminnallisessa käytössä ilman merkittäviä peruskorjaustarpeita.

*Tehdyn poistosuunnitelmaehdotuksen perusteella on simuloitu poisto-ohjelman muutoksen vaikutus seurakuntayhtymän taseessa olevien pysyvien vastaavien poistoihin. Tämän simuloinnin perusteella osalla hyödykkeistä on uuden poistosuunnitelman mukainen poisto-aika jo kulunut umpeen ja niistä joudutaan vuonna 2021 tekemään kertapoisto, jonka määrä on noin **2.108.000** euroa. Vuotuinen poiston muutos tulee ilman uusien investointien vaikutusta olemaan noin **-100.000** euroa. Poisto pienenee, sillä Sammonlahden kirkko tulee poistettua muutoksen myötä kokonaan taseesta. Poistot kokonaisuudessaan arvioidaan olevan vuoden 2021 tuloslaskelmassa noin **3.310.000** euroa euroa. Vuodelle 2021 oli alun perin arvioitu poistot **1.202.000** euroa.*

Talousjohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle seurakuntayhtymän poistosuunnitelman muuttamista siten, että

- 1. poistosuunnitelma hyväksytään liitteen mukaisena. Poistosuunnitelma tulee voimaan tilikauden 2021 alusta lukien.*

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

12.06.2024

2. käyttöomaisuushyödykkeen aktivointirajaksi muutetaan 20.000 (alv 0) euroa.

päätetään talousarviomuutoksesta +2.108.000 euroa poistoihin. Tällä on sama vaikutus tilikauden tulokseen

YKN 16.6.2021/§136

YKN:

Yhteinen kirkkoneuvosto keskusteli asiasta. Keskustelun aikana Laura Hiltunen esitti Pauli Pajusen kannattamana, että poistoajat pidetään entisellään muissa paitsi kirkkojen kohdalla aika muutetaan 70 vuodesta 50 vuoteen ja, että käyttöomaisuushyödykkeen aktivointirajana pidettäisiin 10.000 euroa.

Asiasta äänestettiin niin, että talousjohtajan pohjaesitys jaa sai 4 ääntä ja Laura Hiltusen muutosesitys ei sai 9 ääntä.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle seurakuntayhtymän poistosuunnitelman muuttamista siten, että

- 1. poistosuunnitelma hyväksytään niin, että poistoajat pidetään entisellään muissa paitsi kirkkojen kohdalla, joissa aika muutetaan 70 vuodesta 50 vuoteen. Poistosuunnitelma tulee voimaan tilikauden 2021 alusta lukien.*
- 2. käyttöomaisuushyödykkeen aktivointiraja jätetään ennalleen 10.000 (alv 0) euroa.*
- 3. päätetään talousarviomuutoksesta 0 euroa poistoihin. Tällä on sama vaikutus tilikauden tulokseen.*

Tilintarkastuskertomuksessa vuodelta 2023 tilintarkastaja on antanut seuraavan lausunnon poistoista:

"Kirkkohallitus on vuoden 2020 lopulla antanut seurakuntatalouksille poistosuunnitelman mallin, missä aikaisempiin suosituksiin nähden poistoajoja lyhennettiin kautta linjan. Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto on kokouksessaan 27.10.2021 käsitellyt poistosuunnitelmaan kirkkohallituksen uuden suosituksen pohjalta. Tuolloin poistoajoja on lyhennetty kirkkorakennusten osalta. Muutoin seurakuntayhtymän poistosuunnitelman poistoajat ovat kirkkohallituksen suosituksen ylärajoilla ja osassa hyödykkeistä suunnitelman mukainen poisto aika on kirkkohallituksen suositusta pidempi.

Seurakuntayhtymän investointimenot ovat vuosien 2021 – 2023 aikana olleet selvästi poistoja suuremmat. Tilikaudella 2023 investointimenot bruttona ovat olleet 2 618 t€. Kun huomioidaan pysyvien vastaavien myyntituotot 117 t€, ovat investointimenot nettona olleet 2 500 t€. Tilikauden poistot ovat olleet 1 062 t€. Tarkastelussa tulee ottaa huomioon, että seurakuntayhtymän kokonaan omistamaan Kiinteistö Oy Lappeenrannan Koulukatu 10:een tehdyt pääomasijoitukset käsitellään investointiosan menona"

Kirjanpidon kannalta ajatellen investointien ja poistojen tulisi olla tasapainoissa keskenään. Tällöin kassa pysyy tasapainossa. Vuosittaiset poistot (pienentää tulosta) ovat saman verran kuin investointeihin käytetään (taseessa vähentää kassavaroja).

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle seurakuntayhtymän poistosuunnitelman muuttamista siten, että

1. Poistosuunnitelma hyväksytään liitteen mukaisena. Poistosuunnitelma tulee voimaan tilikauden 2023 alusta lukien.

2. Käyttöomaisuushyödykkeen aktivointirajaksi muutetaan 20.000 (alv 0) euroa.

12.06.2024

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

3. Päätetään talousarviomuutoksesta +1.815.000 euroa poistoihin. Tällä on sama vaikutus tilikauden tulokseen.

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle seurakuntayhtymän poistosuunnitelman muuttamista siten, että

1. Poistosuunnitelma hyväksytään liitteen mukaisena. Poistosuunnitelma tulee voimaan tilikauden 2023 alusta lukien.
2. Käyttöomaisuushyödykkeen aktivointirajaksi muutetaan 20.000 (alv 0) euroa.
3. Päätetään talousarviomuutoksesta +1.815.000 euroa poistoihin. Tällä on sama vaikutus tilikauden tulokseen.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

12.06.2024

§ 60 Diakonian viran status

Diaarinumero DLPR/138/01.00.02/2024

Valmistelija puheenjohtaja Hannu Haikonen, 040 3126300, hannu.haikonen@evl.fi

Esittelijä puheenjohtaja Hannu Haikonen, 040 3126300, hannu.haikonen@evl.fi

Kirkkolain mukaan seurakuntayhtymässä on työnantajana joko seurakunta tai yhtymä, vaikka kaikki toimivatkin saman y-tunnuksen alla. Tämän tulkinnan mukaisesti Lappeenrannan seurakuntayhtymässä työnantajia on kuusi kappaletta.

Kirkkojärjestyksen luku 8, 1 § mukaan jokaisella seurakunnalla on oltava vähintään yksi diakonian virka. Lappeenrannan seurakuntayhtymässä on diakoniatyöntekijöitä niin seurakunnan kuin yhtymän viroissa.

Jatkossa diakonia toimii johtavan diakonianviranhaltijan johtaman yhteisen työmuodon alla. Seurakuntaneuvostot yhdessä kirkkoherrojen kanssa tekemällä päätöksellä ovat siirtäneet direktio-oikeuden diakoniatyöntekijöistä johtavalle diakonianviranhaltijalle. Jatkossa seurakunnissa on vain yksi diakonian virka ja loput ovat yhtymän virkoja.

Direktio-oikeuden siirrolla työnantajavastuu ei kuitenkaan muutu seurakunnissa oleville työntekijöille. Tämä tarkoittaa sitä, että vakava loukkaantuminen tai kuolema työtehtävissä on työnantajan vastuulla. Työntekijästä riippuen tapahtunut on joko seurakuntayhtymän tai seurakunnan vastuulla.

Esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto kirjaa tiedoksi asian.

Päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto kirjasi asian tiedoksi.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

12.06.2024

§ 61 Vuoden 2024 puukaupat

Diaarinumero DLPR/151/03.02.01/2024

Valmistelija Talousjohtaja Kari Virtanen, p. 040 3126 200, kari.virtanen@evl.fi

Esittelijä Talousjohtaja Kari Virtanen, p. 040 3126 200, kari.virtanen@evl.fi

Tarjousta on pyydetty 118 m³ ensiharvennukselta, 74,1 m³ harvennuksilta ja 3164,4 m³ päätehakkuulta. Näin massiiviset uudistushakkuualat tehtiin kirjanpainajatuhojen välttämiseksi. Tarjouksia saapui määräaikaan mennessä neljä kappaletta, joista vertailu esitellään kokouksessa.

Parhaan tarjouksen jätti Stora Enso Oyj, kokonaisarvoltaan 246352,68 euroa.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Stora Enso Oyj:n tarjouksen 246.352,68 euroa.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

12.06.2024

§ 62 Direktio-oikeuden siirto

Diaarinumero DLPR/152/01.00.00/2024

Valmistelija puheenjohtaja Hannu Haikonen, hannu.haikonen@evl.fi, 040 3126300

Esittelijä puheenjohtaja Hannu Haikonen, hannu.haikonen@evl.fi, 0403126300

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli on edellyttänyt, että Lappeenrannan seurakuntayhtymän toimintaympäristöä kehitetään. Kehitystyöhön liittyen Lappeenrannan seurakuntayhtymään on perustettu johtavan diakoniatyöntekijän virka. Diakoniatyötä kehitetään niin, että siitä tulee yhtymätason yhteinen työmuoto, jota johtaa johtava diakoniatyöntekijä. Kuitenkin Kirkkojärjestys 8:1 sanoo, että seurakunnassa tulee olla kirkkoherran, kanttorin ja diakonian virka. Osa diakonian viranhaltijoista on seurakuntayhtymän virkoja ja heidän sijoitus paikkansa on, jossain seurakuntayhtymän seurakunnassa.

Työnantajalla on työnjohto-oikeus eli direktio-oikeus. Direktio-oikeus tarkoittaa työnantajan lakiin perustuvaa oikeutta johtaa ja valvoa työtä. Jotta johtavalla diakoniatyöntekijällä on todellinen oikeus johtaa yhteistä diakoniatyötä, Lappeenrannan seurakuntayhtymän kirkkoherrat luopuvat seurakuntayhtymän diakonian viranhaltijoiden direktio-oikeudesta, koskien yhtymän diakonian viranhaltijoita ja antaa sen johtavalle diakoniatyöntekijälle. Virantäytön kohdalla, uuden hallintosäännön mukaisesti, johtava diakoniatyöntekijä esittelee ja YKN:n puheenjohtaja tekee päätöksen. Tämä täyttöoikeus koskee myös seurakunnan virassa olevia diakonian viranhaltijoita.

Esitys

Lappeenrannan seurakuntien kirkkoherrat luopuvat direktio-oikeudesta koskien seurakuntien diakoniatyöntekijöitä, Lappeenrannan seurakuntayhtymän diakoniaviranhaltijoita, joiden sijoituspaikka on seurakunnissa sekä yhtymän erityisdiakoniatyöntekijää. Direktio-oikeus siirtyy 1.9.2024 alkaen johtavalle diakoniaviranhaltijalle.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

12.06.2024

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

12.06.2024

§ 63 Eila Neuvonen testamenttisäännöt

Diaarinumero DLPR/157/02.05.03/2024

Valmistelija Talousjohtaja Kari Virtanen, p. 040 3126 200, kari.virtanen@evl.fi

Esittelijä Puheenjohtaja Hannu Haikonen, p. 040 3126 300, hannu.haikonen@evl.fi

Eila Neuvonen jätti seurakuntayhtymälle noin 685.000 euron arvoisen testamentin. Testamentilla ei ole määrättyä käyttötarkoitusta.

Seurakuntayhtymän saanti perinnöistä koostuu kahdesta metsätilasta; Voipiala (405-403-3-19) 30,03 ha ja Huutsenmäki (405-403-4-36) 29,87 ha. Arvoiltaan nämä tilat on arvostettu Voipiala 101.100 euroa ja Huutsenmäki 110.800 euroa.

Lisäksi seurakuntayhtymä sai käteistä rahaa 472.894,48.

Testamentin käytöstä on käyty lähetekeskustelu YKN kokouksessa. Tämän keskustelun perusteella testamentille esitetään liitteen mukaista testamenttisääntöä.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että metsätilat liitetään seurakuntayhtymän omaisuuteen ja niistä saatava tuotto käytetään normaaliin tapaan toiminnan kustannusten kattamiseen.

Käteisvaroista varataan uuden leirikeskuksen rakennuttamiseen 100.000 euroa. Leirikeskukseen teetetään kunniakilpi, jossa Eila Neuvosen testamentilla kerrotaan rahoitetun rakennuttamista.

Loput varat käytetään testamenttisäännön mukaisesti.

Käsittely Keskustelun jälkeen Kalle Rapi esitti Elina Heiron kannattamana, että leirikeskuksen rakennuttamiseen varattavaa summaa nostetaan 300.000 euroon.

12.06.2024

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

Päätös

Puheenjohtaja muutti esitystään niin, että käteisvaroista varataan uuden leirikeskuksen rakennuttamiseen 300.000 euroa.

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että metsätilat liitetään seurakuntayhtymän omaisuuteen ja niistä saatava tuotto käytetään normaaliin tapaan toiminnan kustannusten kattamiseen.

Käteisvaroista varataan uuden leirikeskuksen rakennuttamiseen 300.000 euroa. Leirikeskukseen teetetään kunniakilpi, jossa Eila Neuvosen testamentilla kerrotaan rahoitetun rakennuttamista.

Loput varat käytetään testamenttisäännön mukaisesti.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

12.06.2024

§ 67 Hallinnon muut asiat

Ajankohtaista:

1. Talusjohtaja kertoi tämän hetkisestä tilanteesta leirikeskusasiassa.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

12.06.2024

§ 68 Tiedoksi

1. Talousjohtajan päätöspöytäkirja 8/2024 palkan erityinen osa
2. Johtavan perheneuvojan päätöspöytäkirjat 1-2/2024 virkavapauksia.
3. Varhaiskasvatuksen johtajan päätöspöytäkirja 15/2024 lisähenkilön palkkaaminen
4. Lauritsalan seurakuntaneuvosto 4/2024
5. Joutsenon seurakuntaneuvosto 3/2024
6. Sammonlahden seurakuntaneuvosto 4 ja 5/2024
7. Lappeenrannan seurakuntaneuvosto 3/2024

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

12.06.2024

§ 69 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.51.

Allekirjoitukset

Hannu Haikonen
puheenjohtaja

Helena Turtiainen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Lappeenrannassa 14.6.2024

Ulla Heimonen
pöytäkirjantarkastaja

Anneli Heinola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lappeenrannan seurakuntayhtymän yleisessä tietoverkossa 17.6.– 8.7.2024.

Lappeenranta / .2024

Kari Virtanen
talousjohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Lappeenrannan seurakuntayhtymä

Yhteinen kirkkoneuvosto

12.6.2024 § 69

1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

54, 56, 58, 60, 63, 67-69

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

57, 59, 61-62, 64-66

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

- Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
- Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
- Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
- Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.

12.06.2024

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:
55

2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Koulukatu 12, 2. krs, Lappeenranta

Postiosoite: PL 45, 53101 Lappeenranta

Sähköposti: lappeenranta.taloustoimisto@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

57, 59, 61-62, 64-66

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

12.06.2024

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3. HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Koulukatu 12, 2. krs, Lappeenranta

Postiosoite: PL 45, 53101 Lappeenranta

Sähköposti: lappeenranta.taloustoimisto@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4. VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

12.06.2024

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja markkinaoikeuslain 130 §:n 3 kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

12.06.2024

kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

12.06.2024

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.